

製品構成

製品名	内容	希望小売価格(税抜き)	月額標準サポート料(税抜き)
InfoFrame PROCENTER/C Standard サーバライセンス	製品本体(カスタマイズ非対応) 別途ログインユーザライセンス必須 #最大1,000,000文書登録、2000ユーザまで	1,000,000 円	12,500 円
InfoFrame PROCENTER/C Standard 10ログインユーザライセンス	10同時ログインユーザライセンス 本体サーバライセンス必須	200,000 円	2,500 円
InfoFrame PROCENTER/C Standard 100ログインユーザライセンス	100同時ログインユーザライセンス 本体サーバライセンス必須	2,000,000 円	25,000 円
InfoFrame PROCENTER/C Enterprise サーバライセンス	製品本体(カスタマイズ対応) 別途ログインユーザライセンス必須 #最大1,000,000文書登録、2000ユーザまで	1,200,000 円	15,000 円
InfoFrame PROCENTER/C Enterprise 10ログインユーザライセンス	10同時ログインユーザライセンス 本体サーバライセンス必須	240,000 円	3,000 円
InfoFrame PROCENTER/C Enterprise 100ログインユーザライセンス	100同時ログインユーザライセンス 本体サーバライセンス必須	2,400,000 円	30,000 円
InfoFrame PROCENTER/C Server Edition サーバライセンス	製品本体(APサーバ1台に1ライセンス必要) #ログインユーザライセンス不要	10,000,000 円	125,000 円
InfoFrame PROCENTER/C Engine Platform サーバライセンス	標準のGUIを使わずに文書管理エンジンとして使う場合のサーバライセンス	10,000,000 円	125,000 円
InfoFrame PROCENTER/C 開発・検証用サーバライセンス	本番環境とは別に、開発・検証用の環境を準備する際のサーバライセンス	1,440,000 円	18,000 円
InfoFrame PROCENTER/C 拡張キット	カスタマイズや他システム連携のための開発用API	1,200,000 円	15,000 円
InfoFrame PROCENTER/C 社外接続Firewall越えオプション	社外Firewall越え機能のオプション本体	500,000 円	6,300 円
InfoFrame PROCENTER/C 社外接続Firewall越え 10ユーザライセンス	社外Firewall越え機能のユーザライセンス	50,000 円	700 円

PROCENTER/C 製品体系

- **製品** Standard版とEnterprise版の他に、ユーザ数に依存せずに1サーバを占有的に使用するServer Edition版、文書管理エンジンとして利用するEngine Platform版を用意しています。
- **ライセンス** サーバライセンス：文書管理機能を提供するPROCENTERの本体サーバライセンスです。サーバ台数分が必要です。ログインユーザライセンス：同時ログイン数分のユーザライセンスです。10ユーザ数毎に追加できます。(ユーザアカウント登録数ではありません。)

動作環境

PROCENTER サーバ	Microsoft Windows Server 2003 R2 SP2 / 2008 SP2 (32bit) / 2008 R2 2GB以上のメモリを推奨 / 500MB以上のシステム領域ディスクを推奨 (データベース、実体データおよびログファイル保管領域を除く)
データベース	Oracle 11g (UTF8)
Web サーバ	Microsoft Windows Server 2003 R2 SP2 / 2008 SP2 (32bit) / 2008 R2 IIS 7.0 WebOTX Application Server Express V8.2 2GB以上のメモリを推奨 / 500MB以上のシステム領域ディスクを推奨 (ログファイル保管領域を除く)
クライアント	OS : Microsoft Windows Vista / XP / 7、ブラウザ : Microsoft Internet Explorer 7.0 / 8.0

人と地球にやさしい情報社会へ

REAL IT PLATFORM G2

クラウド・コンピューティングを支える次世代IT基盤

お問い合わせは、下記へ

NEC プラットフォーム販売本部
(ソフトウェアお問い合わせ)

〒108-8424 東京都港区芝五丁目33番8号(第一田町ビル)

TEL:03(3798)7177 FAX:03(3798)8414

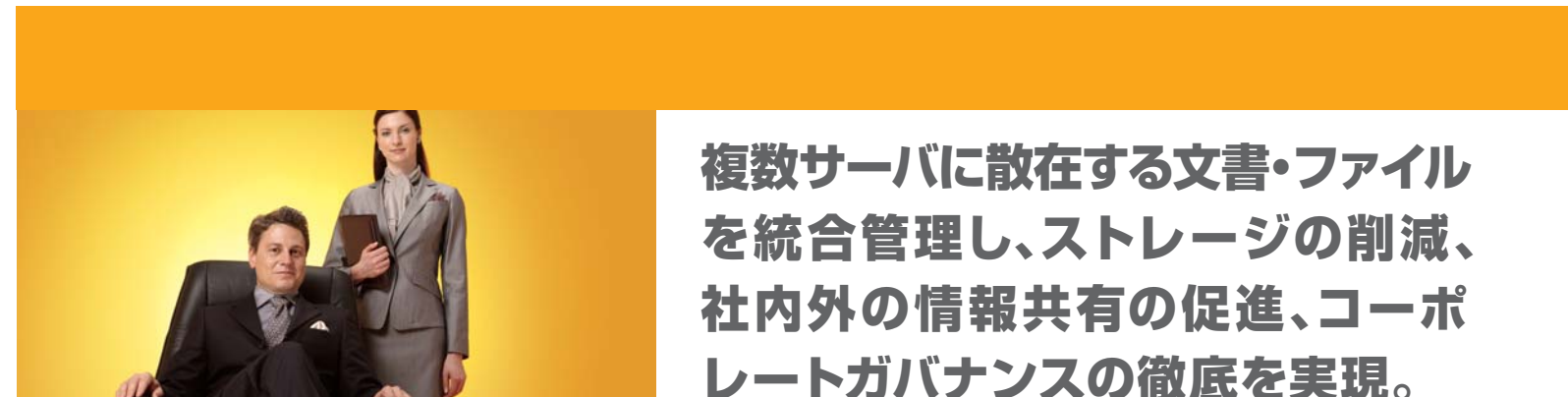
【受付時間】9:00~12:00 13:00~17:00 月曜日~金曜日(祝日・NEC所定の休日を除く)

E-mail : contact@soft.jp.nec.com

- PROCENTERは、株式会社NEC情報システムの登録商標です。
- 本カタログのシステム名、製品名、会社名、及びロゴは各社の商標または登録商標です。
- 本カタログの内容は改良のため予告なしに仕様・デザインを変更することがありますのでご了承ください。
- 本製品の輸出(非居住者への役務提供等を含む)に際しては、外国為替及び外国貿易法等、関連する輸出管理法令等をご確認の上、必要な手続きをお取りください。
- ご不明な場合、または輸出許可等申請手続きにあたり資料等が必要な場合には、お買い上げの販売店またはお近くの弊社営業拠点にご相談ください。
- 本カタログに掲載しております価格には消費税は含まれておりません。ご購入の際に消費税が附加されますのでご承知お願います。

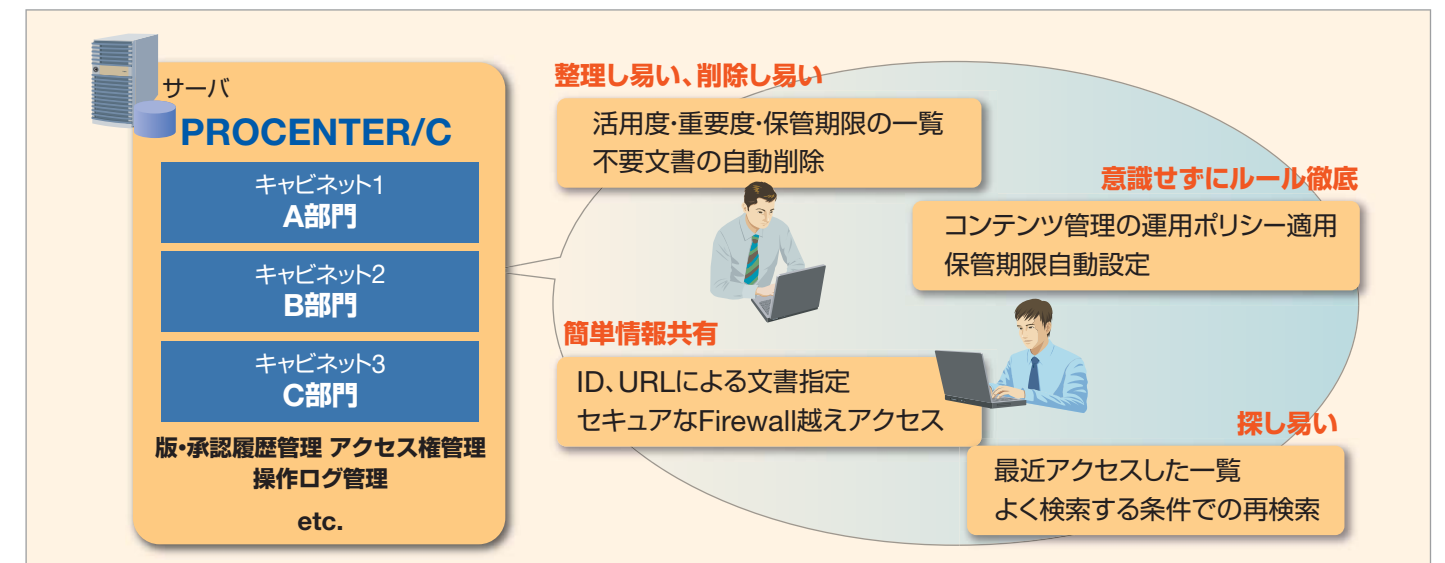
InfoFrame PROCENTER/C

文書・コンテンツ管理システム



複数サーバに散在する文書・ファイルを統合管理し、ストレージの削減、社内外の情報共有の促進、コーポレートガバナンスの徹底を実現。

PROCENTER/Cは、企業内に分散したファイルサーバの統合管理を低コストで可能とします。文書・コンテンツの分散・重複を防ぎ、管理ルール of 徹底を促進する機能により、情報インフラの運用管理を効率化し、爆発的に増大している企業内情報の管理において、業務効率アップと管理コスト削減を実現します。豊富な運用実績から、業務に最適な高品質の文書管理システムの構築・運用管理を支援します。



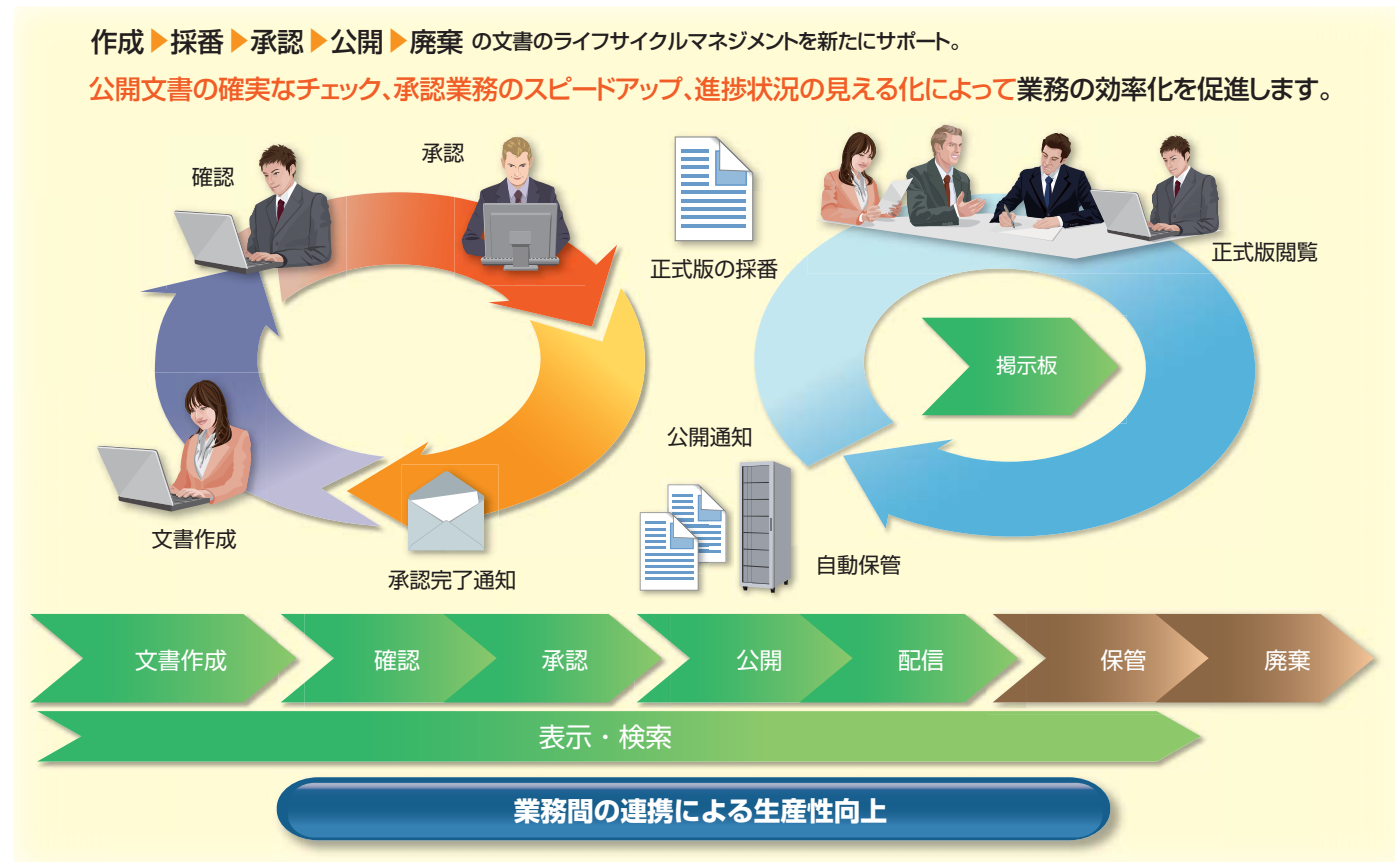
「PROCENTER/C」の特長と効果

- 1 軽快な操作性と高い安全性を両立し、スケーラビリティの優れたシステムアーキテクチャ
- 2 作成→採番→承認→公開→廃棄の文書ライフサイクルマネジメントにより、円滑な業務フローとガバナンスの徹底を実現
- 3 全文検索、高速フィルタリング、ソート、検索条件の保存・再利用することで、コンテンツを高速絞込
- 4 可視化・廃棄を促進するだけでなく、一括エクスポート(アーカイブ)で外部出力が可能
- 5 フォルダ単位で、ファイル種別、ファイル名などを制限するポリシー機能により、常に整理された状態を維持
- 6 キャビネット機能により、部門ごとにきめ細やかな運用管理が可能
- 7 ファイル一括登録・ユーザ登録により既存のコンテンツ管理から簡単移行
- 8 SI用途に、コンテンツ管理エンジンのみも提供。多様なシステムの版・承認履歴管理、アクセス権管理、操作ログ管理に利用可能

文書・コンテンツ整理の自動化による業務効率化に加え、複数サーバに散在する情報を低コストで統合管理できます。

PROCENTER/Cは、従来の文書・コンテンツ管理システムが持つ、情報を安全に管理する機能に加えて、重要文書の可視化と不要文書の廃棄促進、整理の自動化を実現するさまざまな機能を提供します。これにより、文書の分散・重複や、保存・保管・消去ルールの不徹底等の問題を解決しながら、情報活用を促進します。さらに、複数サーバに散在する情報を低コストで統合管理するなど、業務効率化と利用コストの大幅削減を支援します。

文書・コンテンツのライフサイクルマネジメントによる業務効率化



承認機能

- 公開する文書を確実にチェックし、承認業務をスピードアップ!

文書に対する承認依頼と承認・差戻しに加えて、複数の承認フローの定義、承認ステータスの見える化、未承認データ一覧、承認後の自動公開や版単位の承認履歴の保管もできます。

採番機能

- 文書番号の自動採番により、採番台帳の管理から開放!

文書番号のフォーマットを自由に定義できます。定義したフォーマットを指定すれば自動で採番されます。採番結果は期間を指定して検索でき、CSVファイルへ出力することもできます。

掲示板機能

- 手軽に発言できる掲示板で、利用者間のコミュニケーションを活性化!

利用者の発言は、ツリーと時系列で表示できます。疑問の解決や、アイデア創出など様々な場面で利用でき、文書やコンテンツと共にコミュニケーションの記録も管理できます。

表示・検索(全文・属性)機能

個人単位に最近アクセスした文書・コンテンツを参照日時順に一覧表示します。これにより、自分のよく利用するファイルにすぐにアクセスできるため、使えば使う程自然と整理されたリストができあがります。さらにファイル名を一字単位で検索し、目的のファイルを絞り込む高速フィルタリング機能を提供、メールソフトのような感覚で必要な文書・コンテンツをすぐに取り出せます。また、Oracle Textを使用した全文検索機能で必要な情報を速やかに検索できます。

不要電子文書の廃棄促進とポリシーに基づいた文書整理の自動化

- 不要電子文書の廃棄促進**
- 文書ステータス表示**
サーバ内にある文書・コンテンツの重要度・活用度・保管期限を一覧表示するため、今の業務に必要なファイルが一目でわかります。同時に、不要な文書を可視化し廃棄を促進できます。
 - 旧版自動削除**
ファイルごとに保管する版数または期間を保管ポリシーとして指定し、自動削除することが可能です。不要となる多くの旧版ファイルが保管されてしまう問題を解決します。保管期限切れで自動的に廃棄されたファイル属性情報はいつでも確認できます。
 - 実体ファイルと属性情報の一括エクスポート(アーカイブ)**
自動削除だけでなく、他のメディア等へ外部出力保存もできます。

重要度・活用度・保管期限の明示により、今の業務に必要な文書が一目でわかります。

重要度

- Vital (最重要)
- Private (個人情報)
- Confidential (機密)
- Reference (参照)

活用度

過去6ヶ月以内に参照された回数
サーバ単位に色の設定が可能

保管期限

- 保管期限内
- 保管期限切れ
- 保管期限なし(マークなし)

- 文書・コンテンツ整理の自動化**
- 運用ポリシーの適用**
フォルダに格納可能なファイルの名称や保管期限をあらかじめ指定できます。ポリシーに該当しないファイルは登録されず、保管期限を過ぎたファイルを自動削除可能なため、文書やコンテンツの整理を自動化し運用コストを大幅に削減します。
 - 保管期限ポリシーの上位継承と一括変更**
上位フォルダの保管期限ポリシーを引き継いで、すべてのデータを一様な保管期限で管理できます。指定フォルダ以下の保管期限ポリシーの一括変更もできます。
 - 「ファイル一括登録」で保管期限を自動設定**
登録元(ファイルサーバ)のファイル更新日を取り込み、保管期限の自動設定が行えます。

運用ポリシーをシステムとしてサポート ▶ 運用が容易となり、登録ミスを削減します。

このフォルダは●●と▲▲のルールに従って運用します。

見積書のフォルダに提案書が入っている!

どこにあるかわからない... いろいろな場所にある...

文書管理ルールが人任せのため、決められたポリシーが徹底されない。

運用ポリシーの適用例

- 種別(ファイル、フォルダ)の限定
- ファイル名には～を含む
- 保管期限の設定

このフォルダは見積書のみ登録可能となります。

ファイルサーバの統合管理により利用コストを大幅削減

- システム管理の権限委譲とファイルサーバの統合管理**
- キャビネット機能**
利用部門の担当者が組織やプロジェクトなど決められた範囲内でユーザ情報やファイルを独自に管理できます。本機能により、システム管理の権限を利用部門へ委譲可能なため、運用コストの大幅削減を実現します。また、アーキテクチャにマルチテナント方式を採用しているため、社内に分散したファイルサーバから、そのままの置き換えが可能。ユーザによる社内ASPサービスの構築もできます。
 - ファイル一括登録・ダウンロード機能**
管理者だけでなく一般利用者が、ファイルサーバや個人PCとPROCENTER/Cの間でファイルの一括登録、一括ダウンロードができます。これによってデータ移行の作業を軽減します。

API提供と他システムとの連携

- 文書・コンテンツ管理基盤としての利用**
JavaのAPIを介して、セキュリティ、ERP等の他システムの文書・コンテンツ管理基盤として利用できます(Standard版を除く)。スクラッチ開発することなく、実績のある「PROCENTER」シリーズの高信頼な環境を利用し、高品質な企業情報インフラを低コストで構築できます。また、複数システムの基盤として「PROCENTER/C」を利用することで文書・コンテンツの管理方式が統一でき、運用維持コストの削減が可能です。